

### 学工部（团委）2022 年暑期值班安排表

序号	日期	星期	值班人员	值班地点、电话	带班领导
1	7月1日	星期五	胡亚 665351	行政楼 201 88229032	应中元 663281
2	7月4日	星期一			
3	7月5日	星期二			
4	7月6日	星期三			
5	7月7日	星期四	吴晗 661115	微校园 A3 88229116	应中元 663281
6	7月8日	星期五			
7	7月11日	星期一			
8	7月12日	星期二			
9	7月13日	星期三	童玲琦 669551	微校园 A3 88229116	周春晓 668195
10	7月14日	星期四			
11	7月15日	星期五			
12	7月18日	星期一			
13	7月19日	星期二	吴启富 668134	微校园 A3 88229116	周春晓 668195
14	7月20日	星期三			
15	7月21日	星期四			
16	7月22日	星期五			
17	7月25日	星期一	李青倩 663831	行政楼 205 88130124	王成 661851
18	7月26日	星期二			
19	7月27日	星期三			
20	7月28日	星期四	孟浩栋 13777106041	行政楼 206 88229031	王成 661851
21	7月29日	星期五			
22	8月1日	星期一	翁苏桐 660751	行政楼 205 88130124	王成 661851
23	8月2日	星期二			
24	8月3日	星期三			
25	8月4日	星期四			
26	8月5日	星期五	梅呈龙 661287	行政楼 206 88229031	王成 661851
27	8月8日	星期一			
28	8月9日	星期二			
29	8月10日	星期三	周妍 662153	行政楼 201 88229032	应中元 663281
30	8月11日	星期四			
31	8月12日	星期五			
32	8月15日	星期一	陈艳 662706	行政楼 206 88229031	周春晓 668195
33	8月16日	星期二			
34	8月17日	星期三			
35	8月18日	星期四	孟浩栋 13777106041	行政楼 206 88229031	周春晓 668195
36	8月19日	星期五			
37	8月22日	星期一	仇芳 660752	行政楼 205 88130124	周春晓 668195
38	8月23日	星期二			
39	8月24日	星期三			
40	8月25日	星期四			
41	8月26日	星期五			

## 值班要求：

- 1、每周一值班人员需到校到岗值班，值班时间为上午 8:30-12:00，下午 1:30-5:00。其它工作日值班人员须保证在宁波市区值班，并保持电话畅通，及时接待来电来访、处理好各部门的业务。非本部门的业务范围，坚持首问责任制，指引到访人员联系相应部门人员。值班期间，如遇紧急情况需及时到校处理。
- 2、带班领导在宁波市区电话值班，如遇紧急情况需及时到校处理。
- 3、用印管理：值班期间盖章，请汇报分管领导同意后再盖章并做好用印登记。
- 4、学校总值班室电话：88229010，监控中心（行政楼 107）值班电话：88229110 或 88229119；医务室：88229120。